



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
ว่าด้วย สำนักวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อประโยชน์ในการบริหารและดำเนินงานของส่วนงานภายในสำนักวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ให้มีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัว และการพัฒนาทางวิชาการในการจัดการศึกษาสำนักวิชาศึกษาทั่วไปให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสำนักวิชาศึกษาทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ ในวันที่ ๑๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงตราข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ว่าด้วยสำนักวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

“คณะกรรมการประจำสำนัก” หมายความว่า คณะกรรมการประจำสำนักวิชาศึกษา
ทั่วไป

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป

“รายวิชาศึกษาทั่วไป” หมายความว่า รายวิชาศึกษาทั่วไปในหลักสูตรของ
มหาวิทยาลัย

“สำนัก” หมายความว่า สำนักวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

“หัวหน้ากลุ่มวิชา” หมายความว่า หัวหน้ากลุ่มวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๔ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๖ ให้สำนักวิชาศึกษาทั่วไปเป็นส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ข้อ ๗ สำนักวิชาศึกษาทั่วไป มีวัตถุประสงค์จัดการศึกษาในรายวิชาศึกษาทั่วไปที่อยู่ในโครงสร้างของหลักสูตรในระดับปริญญาตรี

ข้อ ๘ ให้สำนักวิชาศึกษาทั่วไป มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย โดยมุ่งเน้นการเรียนการสอนที่ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน ครอบคลุมถึงการจัดหาผู้สอนที่เหมาะสม การจัดกลุ่มการเรียนรู้ การจัดทำตารางสอน ตารางสอบและ ห้องเรียน การประสานการสอนของอาจารย์ การสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน และ สนับสนุนการผลิตสื่อและตำราสำหรับรายวิชาศึกษาทั่วไป

(๒) การติดตามและประเมินผลการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป และการประเมินและ ติดตามผลคุณภาพของผู้เรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับวิชาศึกษาทั่วไป รวมทั้งจัดทำรายงานการ ประเมินผลต่อมหาวิทยาลัยทุกสิ้นภาคการศึกษาและปีการศึกษา

(๓) การบริหารจัดการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป และการบริหารจัดการทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรการเงิน และงบประมาณ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ตลอดจนทรัพยากรสารสนเทศ โดยเน้นการใช้ ทรัพยากรร่วมกัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย

(๔) การพัฒนาหรือปรับปรุงรายวิชาศึกษาทั่วไปให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ระดับอุดมศึกษา

(๕) การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไปและ/หรือศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง

(๖) การบริการทางวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

(๗) อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้อำนวยการ จากบุคคลที่มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของสำนัก การได้มาซึ่งผู้อำนวยการ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ โดยอนุโลมให้อธิการบดีแต่งตั้งรองผู้อำนวยการ โดยคำแนะนำของผู้อำนวยการไม่เกินสามคน

ข้อ ๑๐ ผู้อำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้อีก แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากพ้นวาระตามวาระหนึ่งแล้ว ผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สภามหาวิทยาลัยให้ออก ด้วยเสียงสองในสามของจำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่เพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ หรือมีอาจปฏิบัติตามนโยบายของมหาวิทยาลัย หรือสภามหาวิทยาลัยได้

(๔) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเพราะเหตุมีมลทิน หรือมีหมองในกรณีที่ถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

เมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง ให้รองผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๑๑ ผู้อำนวยการ มีหน้าที่ดังนี้

(๑) บริหารกิจการของสำนักให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและของทางราชการ

(๒) กำกับ ควบคุมบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินของสำนักให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและของทางราชการ

(๓) จัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการของสำนัก จัดทำงบประมาณประจำปี ดำเนินการตามแผน กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับของทางมหาวิทยาลัยและของทางราชการ รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินงานของสำนัก

(๔) ปฏิบัติตามนโยบายแผนงานของมหาวิทยาลัย และหน้าที่อื่นตามที่กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยหรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ การจัดตั้ง การรวมและยุบหน่วยงานภายในสำนัก สามารถกระทำได้โดยประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณให้แก่สำนักตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๑๔ ให้สำนัก จัดการศึกษารายวิชาศึกษาทั่วไป ซึ่งมียู่ในโครงสร้างของหลักสูตรทุกหลักสูตรในระดับปริญญาตรี แก่นักศึกษาทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ หรือการจัดการศึกษารูปแบบอื่น ภายใต้การกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย โดยให้เป็นตามกฎหมาย ระเบียบ หรือ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเรื่องนั้นๆ

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนัก ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วย คณะกรรมการประจำคณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการประจำสำนัก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) วางนโยบาย และกำหนดแนวทางการดำเนินงานของสำนักตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๒) พัฒนา ติดตาม และตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพของสำนัก

(๓) แต่งตั้งอนุกรรมการหรือบุคคลใดเพื่อดำเนินการใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการ

(๔) ให้คำปรึกษาและความเห็นแก่ผู้อำนวยการ

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ของสำนักตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการประจำสำนัก มีการประชุมอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อประโยชน์ของสำนัก ถ้าประธานเห็นสมควร เรียกประชุมเป็นการพิเศษก็ได้

การประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลมตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ ๑๘ ให้โอนพนักงาน ทรัพย์สิน และงบประมาณ ซึ่งสังกัดและบริหารจัดการโดยหมวด วิชาศึกษาทั่วไป สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนอยู่ก่อนวันประกาศใช้ข้อบังคับนี้ไปสังกัดและบริหารจัดการโดยสำนัก ตั้งแต่วันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๙ นับแต่ประกาศใช้ข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้รักษาราชการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ จากบุคคลที่มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จนกว่าจะมีการดำเนินการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏอุดรธานี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสำนัก ศูนย์ หัวหน้า ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ดำเนินการ สรรหาผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖

พจน สเพียรชัย

(ศาสตราจารย์ ดร.พจน สเพียรชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี