



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของ
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.)
เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
และโดยมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน
พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและ
เงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี พ.ศ.
๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
“อธิการบดี”	หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
“ข้าราชการ”	หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัด

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ตามมาตรา ๑๘ (ก) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ การต่อเวลาราชการของข้าราชการ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามความต้องการของ
มหาวิทยาลัย มีใช้สิทธิของผู้ขอต่อเวลาราชการ

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยจัดทำแผนอัตรากำลังระยะ ๔ ปี
โดยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการวิเคราะห์ความต้องการคณาจารย์เป็นรายสาขาวิชาที่ชัดเจน และ
นำมากำหนดจำนวนและคุณสมบัติของคณาจารย์ที่ต้องการเป็นรายสาขาวิชาเป็นรายปี

ข้อ ๖ ข้าราชการที่จะได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือตำแหน่งศาสตราจารย์ ภายในวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่เกษียณอายุราชการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ซึ่งได้ยื่นคำขอดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ไว้แล้วก่อนยื่นคำขอต่อเวลาราชการ ก็ให้มีสิทธิยื่นได้ แต่มหาวิทยาลัยจะต่อเวลาราชการให้บุคคลนั้นได้ก็ต่อเมื่อประกาศแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์นั้นได้ก่อนสิ้นปีงบประมาณที่เกษียณอายุราชการ

(๒) เป็นผู้เกษียณอายุราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

(๓) มีภาระงานและมีผลงานทางวิชาการย้อนหลัง ๓ ปี จนถึงวันสิ้นปีงบประมาณของปีที่เกษียณอายุราชการ ดังนี้

(ก) ปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ว่าด้วยการกำหนดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์

(ข) มีผลงานทางวิชาการ อันได้แก่ ตำรา หนังสือ งานวิจัย ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกันเฉลี่ยปีละหนึ่งเล่มหรือรายการ หรือบทความทางวิชาการ เฉลี่ยปีละไม่น้อยกว่าสามเรื่อง ทั้งนี้ เฉพาะที่ได้รับการเผยแพร่และมีคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ในกรณีที่ผู้ขอต่อเวลาราชการดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้ลดบทความทางวิชาการเหลือเฉลี่ยปีละไม่น้อยกว่าสองเรื่อง

ในกรณีที่ผู้ขอต่อเวลาราชการดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ไม่ครบสามปี ให้นำผลงานทางวิชาการในขณะดำรงตำแหน่งก่อนหน้านั้นมานับรวมได้

(๔) คุณสมบัติอื่น

(ก) เป็นผู้อุทิศตนให้แก่งานในคณะตามสมควรแก่หน้าที่

(ข) เป็นผู้ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

(ค) เป็นผู้มีความรู้คุณธรรมและจริยธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคม

ข้อ ๗ ข้าราชการผู้ใดประสงค์จะขอต่อเวลาราชการ ให้ยื่นคำขอต่อผู้บังคับบัญชาระดับคนบดีหรือเทียบเท่า ตามแบบคำขอท้ายข้อบังคับพร้อมกับผลงานทางวิชาการตามข้อ ๖ (๓) ก่อนวันสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวันแต่ไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

ให้ผู้บังคับบัญชาระดับคนบดีหรือเทียบเท่าตรวจสอบคุณสมบัติให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับคำขอตามวรรคหนึ่ง และส่งคำขอให้คณะกรรมการพิจารณากลับกรอการต่อเวลาราชการดำเนินการต่อไปตามข้อ ๘ วรรคสอง

ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรอการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งเลือกกันเอง
คนหนึ่ง

ประธานกรรมการ

(๒) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย

รองประธานกรรมการ

- | | |
|---|-----------|
| (๓) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานวิชาการ | กรรมการ |
| (๔) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานวิจัย วางแผนและพัฒนา | กรรมการ |
| (๕) คณบดีต้นสังกัดของข้าราชการผู้ประสงค์ขอต่อเวลาราชการ | กรรมการ |
| (๖) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ | กรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่พิจารณาคำขอต่อเวลาราชการของข้าราชการ ให้แล้วเสร็จภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอแล้วเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยว่าจะสมควรอนุมัติต่อเวลาราชการให้ผู้ใดหรือไม่

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยดำเนินการต่อเวลาราชการ ให้แก่ข้าราชการให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณที่ข้าราชการผู้นั้นจะเกษียณอายุราชการ

การอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ต่อเวลาราชการของสภามหาวิทยาลัยให้ถือเป็นที่สุด

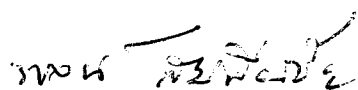
ข้อ ๑๐ ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการที่ได้รับการต่อเวลาราชการเป็นรายปีตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่ข้าราชการดังกล่าวไม่ผ่านการประเมินในปีใด ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ เพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุทดแทนตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๑๑ ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ ให้รับราชการต่อเนื่องไปได้จนถึงวันสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์

ข้อ ๑๒ ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาให้ต่อเวลาราชการ และได้รับคำสั่งให้รับราชการต่อไป ต้องปฏิบัติหน้าที่เฉพาะการสอนและการวิจัยเท่านั้น จะดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตามมาตรา ๑๘ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และงานบริหารอื่นที่ ก.พ.อ. กำหนดมิได้

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์ ดร.พจน์ สะเพียรชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

หมายเหตุ :- โดยที่มาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ เมื่ออายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ และจะพ้นจากราชการในสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ หากสถาบันอุดมศึกษามีความจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่การสอนหรือวิจัย และมีความประสงค์ที่จะให้ผู้นั้นรับราชการอยู่ต่อไป สถาบันอุดมศึกษาอาจพิจารณาให้ผู้นั้นรับราชการต่อไปจนถึงสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์ได้ แต่จะดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทผู้บริหารตามมาตรา ๑๘ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และงานบริหารอื่นที่ ก.พ.อ. กำหนดมิได้ การต่อเวลาราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด ดังนี้ เพื่อให้การต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เป็นไปโดยเรียบร้อยและถูกต้องตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

ของ.....
สังกัด สาขาวิชา.....
คณะ.....

๑.๑ เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๑.๓ การศึกษาระดับอุดมศึกษา (โปรดระบุชื่อเต็ม และเรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

১.৭.১.....

১.৪.৬.....

௧.௭.௭.....

୧.୩.୫.....

ระดับปริญญาโท.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... รับเงินเดือน

๒.๑ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชา.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๒.๒ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชา.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๒.๓ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ในสาขาวิชา.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ระดับ รายวิชาที่สอน รหัสวิชา ช.ม./สัปดาห์ ภาคเรียนที่/ปีการศึกษา

#####

[illegible]

#####

#####

#####

[illegible][illegible]

๔. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง ๓ ปี (ระบุตามหลักการอ้างอิง / บรรณานุกรม)

๔.๑ ตำรา / หนังสือ

๔.๑.๑

๔.๑.๒

๔.๑.๓

๔.๑.๔

๔.๒ งานวิจัย (ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใดๆ)

๔.๒.๑

๔.๒.๒

๔.๒.๓

๔.๒.๔

๔.๓ บทความทางวิชาการ

๔.๓.๑

๔.๓.๒

๔.๓.๓

๔.๓.๔

๔.๔ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอย่างอื่น

๔.๔.๑

๔.๔.๒

๔.๔.๓

๔.๔.๔

ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้แนบต้นฉบับผลงานทางวิชาการทั้งหมดส่งมาพร้อมกับแบบคำขอ
ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติด้านภาระงานในการขอต่อเวลาราชการ แล้วเห็นว่า

นาย/นาง/นางสาว.....มีคุณสมบัติ (ครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน) ตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี พ.ศ. ๒๕๕๘

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของคณบดี

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติด้านผลงานทางวิชาการและคุณสมบัติอื่นๆ ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดได้แก่

- (๑) เป็นผู้อุทิศตนให้แก่งานในคณะตามสมควรแก่หน้าที่
- (๒) เป็นผู้ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู และ
- (๓) เป็นผู้มีความดีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคม แล้วเห็นว่า

นาย/นาง/นางสาว.....มีคุณสมบัติ (ครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน) ที่จะพิจารณาอนุมัติให้ต่อ
เวลาราชการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลา
ราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี พ.ศ. ๒๕๕๘

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.